





03 - JEDNACÍ ŘÁD MV SP SZP

I. ZASEDÁNÍ MONITOROVACÍHO VÝBORU SP SZP, 15. 12. 2022



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

1



JEDNACÍ ŘÁD MV SP SZP

- JEDNACÍ ŘÁD MV SP SZP SE VYDÁVÁ NA ZÁKLADĚ STATUTU MV SP SZP A V SOULADU SE ČL. 124 NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) Č. 2021/2115
- JEDNACÍ ŘÁD UPRAVUJE PŘÍPRAVU A ZPŮSOB SVOLÁVÁNÍ ZASEDÁNÍ, PRŮBĚH ZASEDÁNÍ, HLASOVÁNÍ A PŘIJÍMÁNÍ USNESENÍ MV SP SZP A DALŠÍ ZÁLEŽITOSTI SOUVISEJÍCÍ SE ZASEDÁNÍM MV SP SZP

2

2



SVOLÁVÁNÍ ZASEDÁNÍ MV SP SZP

- ✦ MV SP SZP SE SCHÁZÍ NEJMÉNĚ JEDNOU ROČNĚ
- ✦ TERMÍN ZASEDÁNÍ STANOVÍ PŘEDSEDA MV (PO KONZULTACI S EK)
- ✦ **OZNÁMENÍ O SVOLÁNÍ** ZASEDÁNÍ S DATEM, MÍSTEM A NÁVRHEM PROGRAMU JE ROZESLÁN **15 PRACOVNÍCH DNŮ** PŘED ZASEDÁNÍM (U USTAVUJÍCÍHO ZASEDÁNÍ LZE 10 PRACOVNÍCH DNŮ)
- ✦ DO 5 PRACOVNÍCH DNŮ PO ODESLÁNÍ OZNÁMENÍ MOHOU ČLENOVÉ POSLAT PŘIPOMÍNKY K NÁVRHU PROGRAMU VČETNĚ NÁVRHU NOVÉHO BODU PROGRAMU
- ✦ **PROGRAM A PODKLADOVÉ MATERIÁLY** MUSÍ BÝT ČLENŮM ROZESLÁNY NEJPOZDĚJI **5 PRACOVNÍCH DNÍ** PŘED ZASEDÁNÍM
- ✦ ČLENOVÉ/ZÁSTUPCI ČLENA/POVĚŘENÍ ZÁSTUPCI JSOU POVINNI POTVRDIT SEKRETARIÁTU MV ÚČAST (DLE URČENÉHO TERMÍNU)

3

3



ÚČAST NA JEDNÁNÍ MV SP SZP

- ✦ ČLENOVÉ MV JSOU POVINNI OSOBNĚ SE ÚČASTNIT ZASEDÁNÍ MV
- ✦ ČLENA MV MŮŽE PŘI ZASEDÁNÍ ZASTOUPIT JEHO NOMINOVANÝ ZÁSTUPCE, POPŘ. ZÁSTUPCE S PÍSEMNÝM POVĚŘENÍM K ZASTUPOVÁNÍ ČLENA MV
- ✦ ZÁSTUPCE S PÍSEMNÝM POVĚŘENÍM MUSÍ POTVRDIT ETICKÝ KODEX A POTÉ MÁ STEJNÁ PRÁVA JAKO ČLEN/ZÁSTUPCE ČLENA

4

4



ZASEDÁNÍ MV SP SZP

- 🍃 ZASEDÁNÍ MV JSOU NEVEŘEJNÁ
- 🍃 JEDNÁNÍ MOHOU PROBÍHAT PREZENČNÍ NEBO ONLINE FORMOU
- 🍃 ZASEDÁNÍ MV ŘÍDÍ PŘEDSEDA MV, MÍSTOPŘEDSEDA NEBO JÍM POVĚŘENÝ ČLEN MV
- 🍃 PO ZAHÁJENÍ ZASEDÁNÍ PŘEDSEDAJÍCÍ:
 - OZNÁMÍ POČET PŘÍTOMNÝCH A KONSTATUJE, ZDA JE MV USNÁŠENÍŠCHOPNÝ
 - NAVRHNE A NECHÁ SCHVÁLIT PROGRAM MV
- 🍃 V PŘÍPADĚ, ŽE MV NENÍ USNÁŠENÍŠCHOPNÝ, PŘEDSEDA ROZHODNE O DALŠÍM POSTUPU, NAPŘ. ZRUŠENÍ ZASEDÁNÍ, NÁHRADNÍ TERMÍN...

5

5



STŘET ZÁJMŮ

- 🍃 STŘET ZÁJMŮ JE STŘETEM MEZI ZÁJMEM MV, KTERÉ JE ČLEN MV POVINEN HÁJIT, A OSOBNÍM ZÁJMEM ČLENA MV
- 🍃 POKUD JE PROJEDNÁVÁNA ZÁLEŽITOST, VE KTERÉ MŮŽE BÝT ČLEN MV VE STŘETU ZÁJMŮ, JE POVINEN TUTO SKUTEČNOST SDĚLIT PŘEDSEDOVI MV
- 🍃 ČLEN MV VE STŘETU ZÁJMŮ MŮŽE BÝT VYLOUČEN Z PROJEDNÁVÁNÍ DANÉ ZÁLEŽITOSTI
- 🍃 PŘI PROJEDNÁVÁNÍ PER ROLLAM SE HO ČLEN VE STŘETU ZÁJMŮ NEÚČASTNÍ
- 🍃 POKUD ČLEN VE STŘETU ZÁJMŮ TUTO SKUTEČNOST NEOZNÁMÍ, JEDNÁ SE O HRUBÉ PORUŠENÍ ETICKÉHO KODEXU MV A JE TO DŮVOD K ODVOLÁNÍ Z MV

6

6



PŘIJÍMÁNÍ USNESENÍ MV SP SZP

- MV SP SZP MÁ 43 HLASUJÍCÍCH ČLENŮ, POČET HLASŮ KAŽDÉ ORGANIZACE JE DÁN POČTEM JEJÍCH ČLENŮ
- MV JE USNÁŠENÍŠCHOPNÝ ZA ÚČASTI NADPOLOVIČNÍ VĚTŠINY VŠECH ČLENŮ MV S HLASOVACÍM PRÁVEM NEBO JEJICH ZÁSTUPCŮ
- POKUD NENÍ DOSAŽENO KONSENSU, JE TŘEBA ZÍSKAT NADPOLOVIČNÍ VĚTŠINU HLASŮ PŘÍTOMNÝCH ČLENŮ MV
- V PŘÍPADĚ, ŽE PŘI HLASOVÁNÍ DOJDE K ROVNOSTI HLASŮ, ROZHODUJE HLAS PŘEDSEDÁJÍCÍHO ZASEDÁNÍ
- MV ROZHODUJE USNESENÍM

7

7



PROJEDNÁVÁNÍ FORMOU PER ROLLAM

- V ODŮVODNĚNÝCH PŘÍPADECH MŮŽE PŘEDSEDA MV VYUŽÍT ELEKTRONICKÉHO PROJEDNÁVÁNÍ FORMOU PER ROLLAM
- TERMÍN PROJEDNÁVÁNÍ ROZEŠLE SEKRETARIÁT MV MINIMÁLNĚ 5 PRACOVNÍCH DNÍ PŘED ZAHÁJENÍM PROJEDNÁVÁNÍ
- **LHŮTA PRO VYJÁDŘENÍ** K PŘEDLOŽENÝM DOKUMENTŮM A K NÁVRHU USNESENÍ JE 10 PRACOVNÍCH DNŮ ODE DNE ODESLÁNÍ
- STANOVISKO JE VE FORMĚ „PRO“, „PROTI“, „ZDRŽUJI SE“
- K PŘIJETÍ USNESENÍ JE TŘEBA SOUHLASU NADPOLOVIČNÍ VĚTŠINY VŠECH ČLENŮ MV S HLASOVACÍM PRÁVEM
- DO 5 PRACOVNÍCH DNŮ OD UKONČENÍ PROJEDNÁVÁNÍ, INFORMUJE SEKRETARIÁT MV ČLENY O JEHO VÝSLEDKU

8

8



PRACOVNÍ SKUPINY

- NA ZÁKLADĚ NÁVRHU ČLENA MV MŮŽE, PŘEDSEDA MV USTAVIT PRACOVNÍ SKUPINY PRO ŘEŠENÍ SPECIFICKÝCH PROBLÉMŮ, PŘÍPRAVU ODBORNÝCH STANOVISEK A EXPERTÍZ
- PRO USTAVENÍ PRACOVNÍ SKUPINY JE TŘEBA NADPOLOVIČNÍ VĚTŠINA HLASŮ VŠECH ČLENŮ MV
- PRACOVNÍ SKUPINY SE SKLÁDAJÍ ZE ČLENŮ MV, V RELEVANTNÍCH PŘÍPADECH Z PŘIZVANÝCH ODBORNÍKŮ
- JEDEN Z ČLENŮ JE POVĚŘEN PŘEDSEDOU MV VEDENÍM PRACOVNÍ SKUPINY
- PRACOVNÍ SKUPINY PŘEDKLÁDAJÍ MV NÁVRHY A DOPORUČENÍ, KTERÁ JSOU VÝSLEDKEM JEJICH ČINNOSTI
- PRACOVNÍ SKUPINY MOHOU BÝT SVOLÁNY TAKÉ AD HOC

9

9



ZÁPIS ZE ZASEDÁNÍ MV SP SZP

- ZÁPIS ZE ZASEDÁNÍ MV POŘIZUJE SEKRETARIÁT MV
- **NÁVRH ZÁPISU** ROZEŠLE SEKRETARIÁT MV ÚČASTNÍKŮM ZASEDÁNÍ **DO 15 PRACOVNÍCH DNŮ ODE DNE KONÁNÍ ZASEDÁNÍ MV**
- DO 5 PRACOVNÍCH DNŮ PO ODESLÁNÍ ZÁPISU MOHOU ČLENOVÉ MV ZASLAT SVÉ PŘIPOMÍNKY K ZÁPISU
- **FINÁLNÍ VERZE ZÁPISU** JE ÚČASTNÍKŮM ZASEDÁNÍ ROZESLÁNA **DO 25 PRACOVNÍCH DNŮ ODE DNE KONÁNÍ ZASEDÁNÍ**
- DO 30 DNŮ PO ZASEDÁNÍ MV BUDE ZÁPIS Z JEDNÁNÍ, SPOLU S DALŠÍMI DOKUMENTY ZVEŘEJNĚN NA STRÁNKÁCH WWW.EAGRI.CZ/SPSZP

10

10



USNESENÍ Č. 03/01/2022

Monitorovací výbor SP SZP

schvaluje

Jednací řád Monitorovacího výboru SP SZP

11

11



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

DĚKUJI ZA POZORNOST

JOSEF TABERY

Josef.Tabery@mze.cz

Fotografie použité na základě licence od Libora Sváčka a Shutterstock.com.

12